

Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej	Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego		
	<div>za rok 2014</div>		
<ul style="list-style-type: none"> Formularz należy wypełnić w języku polskim; Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola; W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach; We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---). 			
Data zamieszczenia sprawozdania		2015-07-10	
I. Dane organizacji pożytku publicznego			
1. Nazwa organizacji	GDYŃSKIE STOWARZYSZENIE OSÓB NIESŁYSZĄCYCH ICH RODZIN I PRZYJACIÓŁ "EFFETHA"		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo POMORSKIE	Powiat M. GDYNIA
Gmina M. GDYNIA	Ulica WARSZAWSKA	Nr domu 76	Nr lokalu
Miejscowość GDYNIA	Kod pocztowy 81-309	Poczta GDYNIA	Nr telefonu 587111914
Nr faksu 587111914	E-mail effetha2007@wp.pl	Strona www www.effetha.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym			
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego		2006-03-24	
5. Numer REGON	19140128000000	6. Numer KRS	0000111694
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	ELŻBIETA GURSKA	PREZES	TAK
	HALINA OWCZAREK	WICEPREZES	TAK
	KATARZYNA KRZYŻANOWSKA	SKARBNIK	TAK
	TOMASZ TYLEWSKI	CZŁONEK ZARZĄDU	TAK
	KRZYSZTOF WAWRZYNIAK	CZŁONEK ZARZĄDU	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	EUGENIA SCHRODER	KOMISJA REWIZYJNA	TAK
	BARBARA WONTKA	KOMISJA REWIZYJNA	TAK
	KRYSTYNA BERNISZ	KOMISJA REWIZYJNA	TAK
1. Poprawa warunków życia, nauki i rehabilitacji dzieci z wadą słuchu i mowy 2. Poprawa losu osób niesłyszących 3. Samorealizacja społeczna, kulturalna, rekreacyjna i zawodowa niesłyszących			

9. Cele statutowe organizacji

(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)

4. Sprawowanie opieki nad dziećmi, młodzieżą i osobami dorosłymi niesłyszącymi oraz nad dziećmi słyszącymi rodziców niesłyszących - poprzez prowadzenie na zlecenie lub współuczestnictwo w rehabilitacji słuchu i mowy, udzielaniu pomocy w podnoszeniu wykształcenia i kwalifikacji zawodowych
5. Sprawowanie opieki nad dziećmi i młodzieżą niesłyszącą i z uszkodzonym słuchem oraz nad dziećmi słyszącymi rodziców niesłyszących - udzielanie im pomocy w podnoszeniu wykształcenia ogólnego i kwalifikacji zawodowych
6. organizowanie i prowadzenie pracy oświatowej, kulturalnej, zawodowej i społecznej w środowisku osób niesłyszących i ich rodzin
7. organizowanie i prowadzenie działalności szkoleniowej w różnych formach szkolnych i poza szkolnych, w tym w szczególności w zakresie j. migowego
8. organizowanie własnych form rekreacji ruchowej, turystyki, krajoznawstwa, sportu masowego oraz wypoczynku dzieci, młodzieży oraz innych osób z uszkodzonym słuchem
9. prowadzenie społecznej i zawodowej rehabilitacji osób niesłyszących i z uszkodzonym słuchem
10. ochrona praw i interesów oraz udzielanie pomocy w sprawach socjalno-bytowych
11. prowadzenie działań w zakresie ochrony i promocji zdrowia oraz profilaktyki zdrowotnej i społecznej
12. propagowanie w społeczeństwie problemów ochrony słuchu i rehabilitacji osób niesłyszących i z uszkodzonym słuchem oraz podejmowanie działań zmierzających do zapobiegania inwalidztwu słuchu
13. promocja zatrudnienia i aktywizacja zawodowa pozostających bez pracy osób niesłyszących i z uszkodzonym słuchem na otwartym rynku pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy
14. udzielanie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom niesłyszącym w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób – w szczególności pomoc ubogim
15. prowadzenie działalności charytatywnej
16. podtrzymywanie tradycji kulturowej osób niesłyszących, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej i obywatelskiej
17. prowadzenie działań integracyjnych poprzez realizowanie różnorodnych form terapii dla osób niesłyszących i słyszących
18. upowszechnianie i ochrona praw kobiet oraz działalność na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn
19. prowadzenie działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości osób niesłyszących
20. prowadzenie działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych
21. nauki, edukacji, świąt i wychowania
22. kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji
23. porządku i bezpieczeństwa publicznego osób niesłyszących oraz przeciwdziałania patologiom społecznym (np. alkoholizmowi, narkomanii)
24. upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji
25. działań na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania współpracy między społeczeństwami
26. działań przeciwko wykluczeniu społecznemu osób niesłyszących
27. działań związanych z ochroną praw konsumenta
28. promocji i organizacji wolontariatu
29. ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego
30. prowadzenia punktów poradnictwa zawodowego, prawnego, psychologicznego, pedagogicznego, społecznego i rodzinnego
31. promocja osiągnięć społecznych, intelektualnych i artystycznych osób niesłyszących i z uszkodzonym słuchem
32. prowadzenie działalności informacyjnej

<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Organizację samopomocy 2. Prowadzenie poradnictwa 3. Działalność informacyjną , wychowawczą i sportową. 4. Organizowanie szkoleń, warsztatów i zajęć terapeutycznych 5. Uczestnictwo w seminariach i konferencjach krajowych i zagranicznych 6. Organizowanie imprez i spotkań integracyjnych 7. Naukę języka migowego, w tym organizację kursów i szkół językowych dla różnych grup społecznych i zawodowych; 8. Organizowanie wystaw, koncertów, plenerów, warsztatów, przeglądów teatralnych i filmowych, kursy taneczne, wyjazdów, wymian młodzieży i przedstawicieli różnych grup zawodowych i społecznych 9. Upowszechnianie wiedzy i dobrych praktyk dotyczących funkcjonowania osób niepełnosprawnych w społecznościach lokalnych 10. Podejmowanie działań na rzecz aktywizacji społecznej i zawodowej osób niepełnosprawnych ze szczególnym uwzględnieniem aktywizacji zawodowej kobiet 11. Organizowanie kursów edukacyjnych, zawodowych i rękodzieła 12. Prowadzenie działalności kulturalnej i oświatowej 13. Organizowanie interdyscyplinarnych wypraw turystyczno-naukowych 14. Prowadzenie działań na rzecz integracji środowiska osób niepełnosprawnych 15. Współpracę z innymi podobnymi organizacjami krajowymi i zagranicznymi 16. Współpracę z właściwymi organami państwowymi, samorządowymi, organizacjami politycznymi, społecznymi, wyznaniowymi, zawodowymi, młodzieżowymi oraz z instytucjami naukowo-badawczymi i leczniczymi, 17. Prowadzenie: <ul style="list-style-type: none"> -ośrodków, poradni, placówek i innych podmiotów diagnozy, rehabilitacji i reedukacji dla dzieci i młodzieży z uszkodzonym słuchem, oraz dla dzieci słyszących rodziców niesłyszących, - ośrodków, punktów i innych placówek rehabilitacji i pomocy dorosłych niesłyszących i osób z innymi uszkodzeniami słuchu, - placówek kulturalne, oświatowe, rekreacyjno-rehabilitacyjne, - ośrodków i placówek metodyczne do prowadzenia rehabilitacji i szkolenia, - ośrodków i placówek opieki i pomocy osobom w podeszłym wieku. - ośrodków i placówek kształcenia i przekwalifikowania zawodowego. - podmiotów działalności gospodarczej, a w tym - zakłady pracy chronionej, zakłady aktywizacji zawodowej dla zatrudnianych osób z uszkodzonym słuchem w celu rehabilitacji zawodowej i społecznej, - ośrodków terapii i profilaktyki zdrowotnej i społecznej, warsztaty terapii zajęciowej, domy dziennego pobytu itp., 18. Organizowanie: <ul style="list-style-type: none"> - lokalnych centrów wolontariatu wspierające osoby z uszkodzonym słuchem; - wystaw, warsztatów i innych form działalności zmierzające do propagowania kultury i odnowy tradycji narodowej; - turnusy rehabilitacyjne, imprezy kulturalno-oświatowe, sportowo rekreacyjne, wystawy i inne formy zajęć w zakresie swojej działalności, 19. wydawać: czasopisma, biuletyny informacyjne i inne publikacje dotyczące spraw środowiska, 20. Prowadzenie działalności gospodarczej na cele statutowe pożytku publicznego <ul style="list-style-type: none"> a) działalność doradczą b) działalność księgowo finansową c) inną działalność gospodarczą <p>Dochód z działalności gospodarczej jest w całości przeznaczany na realizację celów statutowych określonych w § 5.</p>
---	---

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

<p>1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację</p>	<p>1. Prowadzenie Centrum Informacyjnego dla Osób Nieśłyszących i Niedosłyszących Posiadanie własnego lokalu oraz powołanie Centrum Informacji Dla Nieśłyszących w znacznym stopniu rozszerzyło zakres działania Stowarzyszenia. Codziennie przez cały rok bez przerwy wakacyjnej od poniedziałku do piątku w godz. 9 – 17 czynne jest biuro, które udziela kompleksowej pomocy i informacji dotyczących uprawnień przysługujących niepełnosprawnym. Zgłaszającym się nieśłyszącym wyjaśnia się niezrozumiałe dla nich dokumenty, tłumaczy, pisze odpowiedzi dzwoni w ich sprawach do urzędów, instytucji. Rozlicza PIT, kontaktuje się z pracodawcami. Pomaga wypełnić wnioski do PFRON o dofinansowanie aparatów słuchowych, programów likwidacji barier komunikacyjnych, technicznych, wniosków na turnusy rehabilitacyjne itp. Codziennie w godzinach pracy Centrum udostępniamy 2 stanowiska kawiarenki internetowej z kamerami do „migania” chętnie odwiedzaną przez nieśłyszących. Prowadzimy bibliotekę, czytelnię czasopism oraz klub filmowy.</p> <p>2. Grupy wsparcia dla nieśłyszących Bardzo liczne są spotkania grup wsparcia (około 50 osób jednorazowo) 2 razy tygodniowo wtorki i czwartki. Spotkania te spełniają najważniejszą rolę w rehabilitacji społecznej głuchoniemych. Integrują środowisko, wyzwalają inicjatywę i pomysłowość uczestników. Dają bardzo silne wsparcie psychiczne, poprawiają samopoczucie i większe świadomość własnej wartości. Pokazują, że jesteśmy tacy sami. Animator środowiskowy pozwala odkryć potrzeby i zainteresowania beneficjentów. Powstały koła zainteresowań np. szachiści, robótki ręczne, nauka brydża, modelarstwo. Przede wszystkim głuchoniemi postrzegają Centrum jak drugi dom, czują się u siebie.</p> <p>3. Pomoc psychologiczna indywidualna i warsztaty grupowe Od 6 lat prowadzimy terapię psychologiczną Psycholog współpracuje z tłumaczem języka migowego i pozwala to na pomoc w bardzo trudnych problemach małżeńskich, rodzinnych, wychowawczych. Prowadzimy terapię zarówno indywidualnie jak i w formie warsztatów tematycznych.</p> <p>4. Program „Wyrównywania szans” pomoc w nauce dla dzieci i młodzieży nieśłyszącej oraz słyszących dzieci głuchoniemych rodziców.</p> <p>5. Ciągła i systematyczna pomoc asystenta osoby nieśłyszącej.</p> <p>6. Integracyjny Klub Seniora</p> <p>7. Zajęcia na Basenie</p> <p>8. Bowling</p> <p>9. Zajęcia logopedyczne dla dzieci nieśłyszących</p> <p>10. Wycieczki krajoznawcze W 2014 roku odbyło się łączenie 6 wycieczek jednodniowych. W tym kulig w Szymbarku, zwiedzanie Mierzeji Wiślanej, wycieczka Tczew - Starogard Gdański, wycieczka do Torunia, spływ statkiem na trasie Malbork - Elbląg, zwiedzanie Borów Tucholskich</p> <p>11. Dzień Dziecka dla najmłodszych</p> <p>12. Impreza z okazji Św. Mikołaja</p> <p>13. Impreza integracyjna z okazji Dnia Głuchego</p> <p>14. Udział w Ogólnopolskiej Pielgrzymce Osób Głuchoniemych do Częstochowy</p> <p>15. Impreza z "Jesień Seniora"</p> <p>16. Wigilia dla osób głuchoniemych</p> <p>17. Duszpasterstwo głuchoniemych</p>												
<p>1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego</p> <p>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</p>	<table border="0"> <tr> <td><input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> województwo</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> gmina</td> <td><input type="checkbox"/> kilka województw</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> kilka gmin</td> <td><input type="checkbox"/> cały kraj</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> powiat</td> <td><input type="checkbox"/> poza granicami kraju</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> kilka powiatów</td> <td></td> </tr> </table>			<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	<input checked="" type="checkbox"/> województwo	<input type="checkbox"/> gmina	<input type="checkbox"/> kilka województw	<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input type="checkbox"/> cały kraj	<input type="checkbox"/> powiat	<input type="checkbox"/> poza granicami kraju	<input type="checkbox"/> kilka powiatów	
<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	<input checked="" type="checkbox"/> województwo												
<input type="checkbox"/> gmina	<input type="checkbox"/> kilka województw												
<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input type="checkbox"/> cały kraj												
<input type="checkbox"/> powiat	<input type="checkbox"/> poza granicami kraju												
<input type="checkbox"/> kilka powiatów													
<p>2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</p>													
<p>2.1. Liczba odbiorców działań organizacji</p> <p>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</p>	<p>Osoby fizyczne</p>	<p>1000</p>											
	<p>Osoby prawne</p>	<p>9</p>											

2.2. Informacje na temat innych (niż wymienionych w pkt 2.1) odbiorców, na rzecz których organizacja działała

(Np. zwierzęta, zabytki)

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego

☒ Tak

☐ Nie

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.), a także kodu/ów [PKD 2007](#) odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Sfera działalności pożytku publicznego

działalność na rzecz osób niepełnosprawnych

Przedmiot działalności
Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowanych w tym prowadzenie działalności informacyjnej i poradniczej, prowadzenie grup wsparcia, organizowanie zajęć terapii psychologicznej indywidualnej i grupowej, działanie asystenta osób niesłyszących, wsparcie edukacyjne dla dzieci niesłyszących i dzieci z rodzin niesłyszących, prowadzenie zajęć rehabilitacyjnych i sportowych. Organizowanie imprez integracyjnych oraz wyjazdów jednodniowych i wielodniowych o charakterze edukacyjno-krajoznawczym.

Numer Kodu (PKD)

94.99.Z

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego

☐ Tak

☒ Nie

Sfera działalności pożytku publicznego

Przedmiot działalności

Numer Kodu (PKD)

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu/ów [PKD 2007](#) odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą

☐ Tak

☒ Nie

Numer Kodu (PKD)

Przedmiot i opis działalności

5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu/ów [PKD 2007](#) odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników/zysków i strat)	425,612.49 zł
a) Przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	425,612.49 zł
b) Przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	0.00 zł
c) Przychody z działalności gospodarczej	0.00 zł
d) Przychody finansowe	0.00 zł
e) Pozostałe przychody	0.00 zł

2. Informacja o źródłach przychodów organizacji

2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	5,220.10 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:	203,839.00 zł
a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0.00 zł
b) ze środków budżetu państwa	59,839.00 zł
c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	144,000.00 zł
d) ze środków państwowych funduszy celowych	0.00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:	60,704.00 zł

a) ze składek członkowskich		5,704.00 zł
b) z darowizn od osób fizycznych		55,000.00 zł
c) z darowizn od osób prawnych		0.00 zł
d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)		0.00 zł
e) ze spadków, zapisów		0.00 zł
f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)		0.00 zł
2.4. Z innych źródeł		155,849.39 zł
3. Informacje o sposobie wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		0.00 zł
3.2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem		5,220.10 zł
3.3. Działania, na które wydatkowano środki pochodzące z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
1	Wyrównywanie szans dzieci niesłyszących	2,000.00 zł
2	Dzień Dziecka	1,000.00 zł
3	Impreza dla dzieci Św. Mikołaj	1,000.00 zł
4	Wigilia dla Osób Niesłyszących	1,220.10 zł
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego wydatkowała najwięcej środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z wydaną kwotą		
4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym		<div>Koszty ogółem:</div> <div>W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych</div>
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:		418,335.71 zł5,220.10 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego		418,335.71 zł5,220.10 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego		0.00 zł0.00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej		0.00 zł
d) koszty finansowe		0.00 zł
e) koszty administracyjne		0.00 zł
f) pozostałe koszty ogółem		0.00 zł0.00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		0.00 zł
5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		7,276.78 zł

5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego		0.00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej		0.00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego		0.00 zł
IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym		
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji wraz z kwotą przyznanego zwolnienia)</i>	<input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych	0.00 zł
	<input checked="" type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości	508.63 zł
	<input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z opłat sądowych	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich:	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> nie korzystała	
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 226, z późn. zm.)		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>		<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input checked="" type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input type="checkbox"/> nie korzystała
V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
1. Pracownicy oraz osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej		
1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(W odpowiedzi należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeśli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>		7.0 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 1 miejsca po przecinku)</i>		6.5 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej		4.0 osób
2. Członkowie		

2.1. Organizacja posiada członków		<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego		361.00 osób fizycznych 0.00 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>		<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>		28.00 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	28.00 osób
	b) inne osoby	0.00 osób
3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		0.00 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0.00 osób
	b) inne osoby	0.00 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		8.00 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	8.00 osób
	b) inne osoby	0.00 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		272,190.00 zł
a) z tytułu umów o pracę		179,200.00 zł
- wynagrodzenie zasadnicze		179,200.00 zł
- nagrody		0.00 zł
- premie		0.00 zł
- inne świadczenia		0.00 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych		92,990.00 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		272,190.00 zł
a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego		0.00 zł

w tym:	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	272,190.00 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą organizacji		0.00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące)</i>		0.00 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>		0.00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>		0.00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>		2,260.00 zł
8. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne		2,540.00 zł
9. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne		0.00 zł
10. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne		0.00 zł
11. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej		0.00 zł
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można podzielić się z opinią publiczną dodatkowymi uwagami dotyczącymi poziomu lub konstrukcji wynagrodzeń w organizacji, wówczas należy wpisać te uwagi w przygotowane pole)</i>	członkowie władz stowarzyszenia nie pobierają za pełnienie funkcji żadnego wynagrodzenia oraz nie otrzymują zwrotu kosztów	
VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym		
1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie	
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0.00 zł	
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych		
VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym		

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego				<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie	
2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację (Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)					
Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota	
3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe				<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie	
4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację (Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)					
Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota	
IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych (Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro)					
1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne				<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie	
2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację					
Lp	Przedmiot zamówienia		Nazwa organu	Kwota	
X. Informacje uzupełniające					
1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki					
Lp	Nazwa spółki	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów	
2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem					
3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym					
Lp	Organ kontrolujący			Liczba kontroli	
4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.) lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego (Dz. U. Nr 285, poz. 2852)				<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie	
5. Dodatkowe informacje (Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)					

Czytelny podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych do
składania oświadczeń woli w imieniu
organizacji

ELŻBIETA GURSKA
HALINA OWCZAREK
2015.07.10

Data wypełnienia sprawozdania